**GOBIERNO MUNICIPAL DE HUICHAPAN, HIDALGO ADMINISTRACIÓN 2024 – 2027**

**OFICIALÍA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR**

|  |
| --- |
| **NO. DE ACTA:**  |

|  |
| --- |
| REQUISITOS PARA REGISTRO DE PERSONA ADULTA MAYOR |

* Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento del Municipio donde nació.
* Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento del estado donde nació.
* Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento de Huichapan.
* Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento del Estado de Hidalgo.
* Fe de Bautizo o Constancia de Inexistencia de Bautizo del Municipio donde nació.
* Fe de Bautizo o constancia de Inexistencia de Bautizo del Municipio de Huichapan.
* Constancia de Identidad o Residencia con Fotografía, expedida por el delegado de la comunidad donde habita actualmente.
* Constancia de Identidad o Residencia con fotografía, expedida por el Secretario General Municipal de Huichapan, Hidalgo.
* Acta de Matrimonio (si la hubiere)
* Actas de Nacimiento de los hijos
* Dos testigos con identificación oficial y curp.
* Informe de Investigación de campo, documentada por el Sistema DIF Municipal Huichapan, a través de su departamento de Trabajo Social, firmada y sellada por directora general.

**Nota: Toda la Documentación solicitada debe presentarse con fechas vigentes a seis meses.**